Memo nº 000/2015 - ACS

Itabuna, 20 de março de 2015.

À PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Setor de Licitações

Assunto: **Solicitação de compra de material**



Prezado (a) Senhor (a),

Solicitamos, por gentileza, a compra dos seguintes materiais abaixo conforme Intenção de Registro de Preço nº 00/2015, UASG 000000.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ITEM** | **QUANTIDADE** | **JUSTIFICATIVA** |
| Confecção Pasta – Uso Pessoal para Documento/Congresso. | 100 | Material para ser entregue à visitantes e autoridades. |

Atenciosamente,

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Jorge Nascimento  
Assessor de Comunicação