

## ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CURSO DO PROGRAMA DE PÓS GRADUAÇÃO EM ESTADO E SOCIEDADE

Aos 22 dias do mês de agosto de 2017, com presença física da coordenadora, Professora May Waddington Telles Ribeiro, das professoras Valeria Giannella, Maria Aparecida Lopes e do Professor Márcio Lima, do representante dos estudantes do doutorado, Wander Luiz e com a metapresença da Vice coordenadora professoras Janaína Losada e das professoras Lilian Reichert, Sandra Nunes, Luciana Lucas e dos Herbert Toledo e Gustavo Gonçalves além da representante dos alunos de mestrado Maíra Dourado e das estudantes Nara e Eva, ocorreu a reunião do Colegiado de Programa de Pós-Graduação em Estado e Sociedade, que foi devidamente convocada por meio do OF CIRC 09/2017 PPGES. Feita a verificação do quórum, deu-se início às 10 horas da manhã. No primeiro ponto da pauta foi revista a ata da sessão anterior, na qual foi eleita a coordenadora a vice coordenadora. Em seguida, foi feita uma atualização de retificações que foram necessárias no Edital de Seleção devido à necessidade de lançar o edital a tempo de informar o público quanto à prova de idiomas oferecida antes do processo seletivo. A coordenação pediu que o colegiado autorizasse nova retificação, desta vez para a prorrogação do prazo de inscrição, devido às inúmeras solicitações de candidatos que fariam as provas de idiomas em Itabuna (UESC) e na UFBA, cujos resultados só estarão disponíveis no final de setembro. A solicitação foi aprovada. Em seguida, a coordenadora descreveu a situação da distribuição das novas bolsas, justificando a complicação que se deu, devido às mudanças nas regras da Fapesb em relação à troca de bolsa de doutorado por bolsa de mestrado. Como a CAPES também não autorizou a essa troca, alegando que a regra de troca de duas bolsas de DO por três de ME só se aplica se ME para DO e não de DO para ME, a coordenação foi obrigada a rever a intenção de acolher três mestrandas, e precisou trocar os dois DO da Fapesb pela Capes. Isso acabou gerando tensão entre os alunos, mas que havia sido contornada e ficou resolvida dentro dos critérios estabelecidos pela resolução de distribuição de bolsas (01/2017), seguindo a ordem de classificação. O professor Márcio comentou que a tensão deveu-se à expectativa gerada pela notícia de que haveria um número maior de bolsas. O representante docente, Wander, sugeriu que se privilegiasse a situação econômica do aluno sobre a classificação. A coordenadora argumentou que a situação econômica é condição *sine qua non*, porém, a ordem de classificação deve ser respeitada, pois está de acordo com a resolução que segue critérios das próprias instituições de fomento. Passando para o segundo ponto de pauta, a coordenadora elogiou o desempenho da equipe que elaborou e aplicou a prova de proficiência em idiomas, sob a liderança do Professor Sérgio Cerqueda, para o processo seletivo, que transcorreu de forma bem organizada, além de terem sido, as provas, consideradas de alta qualidade, assim como os baremas fornecidos aos corretores. Sobre o quinto ponto de pauta, a coordenadora sugeriu que todos pensassem nos componentes a serem oferecidos nos próximos dois quadrimestres, para fecharem questão na reunião do dia 5/09. O representante dos alunos solicitou que fosse publicado o currículo finalizado na página, e foi observado que, com a revisão feita pelo professor Caroso, percebeu-se que não haveria a terceira oferta de seminários de pesquisa nem a segunda de oficinas de projetos. Com isso, o que havia sido previsto terá que mudar bastante. A coordenação sugeriu que professores que não deram aulas nos últimos quadrimestres fossem contemplados, e que se otimizasse as vindas de Itabuna e Teixeira. Em seguida, a coordenadora sugeriu que se abrisse a discussão sobre a distribuição de recursos oriundos das inscrições no processo seletivo, informando que, de acordo com Franklin Matos, da Propa, o saldo inicial foi R\$ 8.750,00 (oito mil, setecentos e cinquenta reais), o executado R\$ 5.648,42 (cinco mil, seiscentos e quarenta e oito reais e dois centavos).

Maíra

Caroso

Dessa forma, o saldo atual é R\$ 3.101,58 (três mil, cento e um reais e cinquenta e oito centavos) dos quais a Decana do CF encaminharia 4 diárias a Herbert Toledo. A coordenadora disse que esperavam auferir mais recursos este ano, visto que aumentou-se o valor da inscrição no processo de seleção. Também informou que estes recursos não estão bloqueados, como se supôs, pela alínea 250, devido ao valor ser menor do que algum montante. A partir daí, sugeriu que todos comesçassem a pensar em critérios para se gastar estes recursos, para voltarem a discutir na próxima reunião. Pediu para que pensassem em: adorar a diária intercampi de 177 ao invés de 224,00 como se vem aplicando, e mostrou a tabela do setor de diárias, onde essa diária está estabelecida; sugeriu que o programa reserve recursos para trazer professores de fora duas vezes por ano, na ocasião da aula inaugural e outra vez para aula, minicurso ou simpósio no qual tanto os professores como alunos teriam a oportunidade de apresentar seus trabalhos de pesquisa. A professora Lilian sugeriu que se concatenasse isso com os períodos de bancas e qualificações, o que foi bem acatado por todos. Em seguida, sugeriu-se estabelecer o teto de 3 diárias para congressos, tanto para professores como alunos, não se financiando passagens e limitando-se a uma participação por professor por ano. Como os recursos não serão suficientes para todos, sugeriu-se pensar em criar uma regra que privilegie a participação de alunos mais antigos do programa. Foi comentado a prioridade destes recursos para o incentivo à participação de professores de Itabuna e Teixeira no Programa, o que deveria ser financiado pela instituição e não com os recursos do Programa, apesar da conjuntura atual forçar essa utilização das verbas. Por este motivo, a coordenadora solicitou que todos examinassem com cuidado a sugestão de limitar diárias intercampi a 177,00 para que sobrasse mais para outras utilizações. A partir daí, ainda sobre o tema do uso dos recursos, foi apresentado o pedido do Professor Gustavo para que o PPGES financiasse o custeio de refeições para professores participantes do Seminário Brasil-Quebec. O assunto foi colocado em votação e o pedido foi negado, sob argumentos de que o mais caro havia sido financiado e que professores poderiam arcar com custos de refeições. Passando par o ponto de pauta seguinte, decidiu-se remanejar as datas das reuniões ordinárias para a primeira terça de cada mês ao invés da segundo, tendo em vista não serem mais, coordenador e decano do CF, a mesma pessoa e ambas as pautas estarem intensivas agora, no início dos trabalhos. Sobre os pontos de pauta 8 e 9, lembrou-se que temos que proteger o Programa de se transformar em um cartório para obtenção de títulos, com processos de revalidação de componentes em um currículo já extremamente enxuto. A coordenadora sugeriu que se utilize um termo de compromisso dos candidatos aprovados, para evitar situações pelas quais um aluno curso dois doutorados ao mesmo tempo. Debateu-se a legalidade desta prática e a conclusão foi que a proibição que existe é a de se cursar duas instituições em instituições públicas, mas cursar dois programas de pós em instituições diferentes não é ilegal. Professora Valéria sugeriu que devemos ter cuidado pois um aluno nessa situação facilmente desistirá do programa. O coletivo preferiu não colocar o assunto do termo de compromisso em votação mas se reforçar a escuta e as perguntas a respeito disso no exame de seleção. Surgiu, também, uma discussão sobre a possibilidade de se cursar um BI ou segundo ciclo e programa de pós ao mesmo tempo, com a Professora Maria informando que no PPGER a situação surgiu e foi impedido ao aluno continuar no BI. A partir de então, com a pauta completa, a coordenadora agradeceu sua vice, Professora Janaína, pela imensa ajuda que deu em Itabuna nessa fase de alterações no edital, e disse que a escolha de uma vice naquele campus se mostrou muito útil. A reunião foi encerrada às 12 horas. Eu, May Waddington, redigo a presenta ata na condição de coordenadora. Abaixo assinam todos que estiverem presentes à sessão.

Porto Seguro, 8 de agosto de 2017

  
  


  
