



ATA Nº 06/2023 - REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO UNIVERSITÁRIO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL DA BAHIA - UFSB, REALIZADA EM 12/07/2023.

Francisco José Gomes Mesquita (Vice-Reitor no exercício do cargo de Reitor - Presidente da sessão), Pró-Reitores(as): Francismary Alves da Silva (PROPA), Francesco Lanciotti Junior (PROGEAC), Franklin Matos Silva Júnior (PROPLAN), Hamilton Richard Alexandrino Ferreira dos Santos (PROEX), Maria do Carmo Rebouças da Cruz Ferreira dos Santos (PROPPG), Cláudia Denise da Silveira Tondolo (PROGEPE). Decanos (as): Fernando Mauro Pereira Soares (IHAC-CJA), Edcarllos Gonçalves dos Santos (CFTCI-suplente), Grasiely Faccin Borges (CFPPTS-suplente), Francisco de Assis Nascimento Junior (IHAC-CSC), Fabrício Berton Zanchi (CFCAM), Luciana Beatriz Bastos Ávila (CFCHS), Bernard Pego Belisário (CFAC), Caroline Rezende Caputo (IHAC-CPF-suplente), William Rodrigues de Freitas (CFCS), Frederico Monteiro Neves (CFDT), Representações: Felipe Soares de Moraes (Representante Discente- CSC), João Alexandre Venturim Abutrabe (Representante Discente-CPF) . Pauta: 1. Aprovação de ata: 1.1 Ata 31/05/2023; 2. Expediente. 3. Ordem do dia: 3.1 Posse Decana e Vice-Decana do IHAC – CPF. Decana: Livia Santos Lemos (Proc. 23746.005465 - 2023-33) e Vice-Decana: Caroline Rezende Caputo (Proc. 23746.001863 - 2019-77) Proponente: IHAC-CPF; 3.2 Posse Decana e Vice-Decana CFCHS-CSC. Decana: Luciana Beatriz Bastos Ávila (Proc. 23746.006157/2023-25) e Vice-Decana: Fernanda Luzia Lunkes (Proc. 23746.006170/2023-84) Proponente: CFCHS-CSC; 3.3 Proposta de adesão da UFSB à Associação Brasileira de Televisão Universitária - ABTU (Proc. 23746.002914/2023-91) Proponente: PROEX; 3.4 Solicitação de aprovação da nova Comissão de Avaliação de Desempenho Docente do Campus Jorge Amado - Resolução nº 01-2022 (Proc. 23746.005301-2023-14) Proponente: PROGEPE; 3.5 Minuta de Regimento Interno da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da UFSB. (Proc. 23746.005946/2023-49) Proponente: PROPPG. Relatoria: Frederico Monteiro Neves; 3.6 Minuta de Regimento Interno da Pró-Reitoria de Administração. (Proc. 23746.001455/2023-23), Proponente: PROPA, Relatoria: Silvia Kimo Costa

4. O que ocorrer. 1. Aprovação de atas: Ata foi aprovada e Prof. Fabricio Zanchi (CFCAM) solicitou que seja retificado na ata o nome “CODESA” para “CODEBA”. O Prof. Francisco Mesquita (Presidente da sessão) informou que a retificação já foi realizada. **2. Expediente: 2.1 Representação Discente:** Felipe Moraes (Representante Discente-CSC) falou sobre a conquista da linha de ônibus para o CSC, fato que ameniza as dificuldades dos estudantes quanto ao transporte, mas que não a resolve, visto que muitos estudantes do período noturno estão sendo prejudicados, porque perdem cerca de 2 horas de aulas por dia, por causa de dificuldade deslocamento para o referido Campus. Ressaltou além das dificuldades com o transporte, a falta iluminação no trajeto da entrada da CSC até as salas de aulas e solicitou providências, por questões de segurança dos estudantes, visto que o Campus tem muitas áreas verdes. Ele também relatou as dificuldades em relação aos equipamentos que foram adquiridos pela “Cozinha Solidária” e enfatizou que estes deveriam ter sido itens industriais e não de uso doméstico por causa da durabilidade e do grande número de pessoas utilizando várias vezes ao dia. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor - Presidente da sessão) informou que terá reunião com os Coordenadores dos Campi naquela tarde e que os assuntos pontuados seriam discutidos. **2.2 Decanatos:** A Profa. Caroline Caputo (IHAC-CPF - suplente) informou que a Profa. Livia Lemos (IHAC-CPF) está de férias e que nos dias 01 a 03 de agosto de 2023, será realizado o Seminário das Licenciaturas do IHAC-CPF. O Prof. Frederico Neves (CFCDT) informou a respeito do aguardo da visita do MEC/INEP para os cursos de segundo ciclo aprovados recentemente no CFCDT. Nos dias 21 a 23 de agosto de 2023, para o curso de Bacharelado em Gestão Ambiental e nos dias 23 a 25 de

agosto de 2023 para o Curso de Engenharia Civil. Aproveitou a fala para pleitear o suporte necessário da instituição para que se obtenha êxito nas avaliações. O Prof. Fabrício Berton (CFCAM), informou que receberá visitas do MEC para o curso de Engenharia Sanitária e Ambiental. Nos dias 11 a 15 de setembro de 2023, Porto Seguro sediará o 10º Congresso Brasileiro de Perpetologia. A Profa. Luciana Ávila (CFCHS) informou que nos dias 12 a 14 de junho de 2023 o curso de Antropologia foi avaliado e que obteve nota 4. Nos dias 14 a 16 de agosto de 2023 acontecerão visitas do INEP para reconhecimento da Licenciatura em História. O Prof. Francisco de Assis (IHAC-CSC) comunicou o resultado do Edital de Transferência Externa da UFSB no CSC: houve a transferência de cerca de 200 estudantes que migraram de outras instituições particulares de ensino superior e que estão matriculados nos cursos de Licenciaturas e cursos de Gestão de Políticas Sociais da instituição. O Prof. Bernard Belisário (CFAC) informou que dando continuidade no CSC às visitas nas escolas em Porto Seguro, visitou o Colégio Modelo e apresentou a UFSB para os alunos. Informou também que a aprovação do Mestrado Acadêmico em Artes, com muitos impactos positivos para o Campus e a região. Solicitou esclarecimentos quanto à notícia da SUTIC em relação à falta de cota para criação do email institucional para PPGartes. Solicitou à Profa. Maria do Carmo (PROPPG) que as reuniões da CaPPG ocorressem na semana ou após o CONSUNI, porque quinta-feira é o dia que o CFAC se reúne a 05 anos e enfatizou que este é o seu segundo pedido. Profa. Grasiely Borges (CFPPTS-suplente) informou que a Profa. Silvia Kimo está de férias e o que a partir do dia 17 de julho de 2023 acontecerá o Ciclo 2 de Debates e Oficinas, com apresentação de posters. **2.3 PROAF:** ausente. **2.4 PROEX:** O Prof. Richard Hamilton (Pró-Reitor) informou que foi finalizada a reorganização interna da Pró-Reitoria nos 7 meses de sua gestão e que será realizado o “GIRO PROEX” que será uma visita técnica de escuta ativa nos campi para desenvolvimento de instrumentos para otimização e ampliação da cultura extensionista na UFSB. O diagnóstico que foi realizado internamente na PROEX agora será discutido nos Campi. Nos dias 31/07 e 01/08 no CPF, 02 a 03/08, CSC e 08/08 a 09/08, CJA. A estrutura do Canal UFSB será apresentada nessas reuniões. Ressaltou que a PROEX é proponente de um dos pontos da pauta de hoje referente a ABTU. A PROEX apoiou a ida dos estudantes da UFSB ao Congresso da UNE, em Brasília. Comentou a fala do Representante Discente, Felipe Moraes, afirmando que toda conquista é fruto de um trabalho realizado por todos os envolvidos ao longo destes 10 anos da UFSB. Parabenizou a Comissão Discente pelo êxito e enfatizou que essa conquista é de extrema importância para o Campus e o fortalecimento da instituição no território, no momento em que estamos cada um num local específico. **2.5 PROPA:** Profa. Francismery Silva (Pró-Reitora) parabenizou e deu boas-vindas as novas gestoras do CFCHS e IHAC CPF, lembrando a importância de termos mais mulheres gestoras na Administração Pública. Relembrou o memorando 30/2023 PROPA, com orientação para cadastro de novos Documentos de Formalização de Demanda (DFDs), afirmou que pode ser utilizado o DFDs anterior, uma vez que essa ação objetiva tornar o fluxo no sistema mais assertivo, desde que se utilize o anterior para realizar novo cadastro. O prazo inicial para o cadastro era 09/06 e algumas unidades ainda não cadastraram, a gestora destacou o risco de eventuais prejuízos com o referido atraso. Informou que já foi emitida primeira e única ordem de serviço para construção/instalação da subestação do Núcleo Pedagógico do CPF. Informou que a licitação para contratação da empresa de reformas deverá ser publicada em breve. Agradeceu a ACS e toda a comunidade pelo apoio na produção e no compartilhamento do vídeo institucional da Reitoria desenvolvido pela PROPA sobre espaços físicos, lançado em 12/06, como parte da agenda institucional para comemoração dos 10 anos da UFSB. Destacou que a PROPA produziu e compartilhou letreiros comemorativos dos 10 anos da UFSB, que já estão nos Campi. Ainda como parte da agenda comemorativa, informou participação em reuniões com AMURC, para evento a ser realizado pela Reitoria da UFSB e pela AMURC possivelmente em agosto/setembro. Ainda sobre o aniversário da UFSB, agradeceu gestores e gestoras pela realização da Sessão Solene na Câmara dos Deputados em Brasília, em homenagem aos 10 anos da UFSB, da UFOB, da UFCA e da UNIFESSPA. Em especial, agradeceu a Chefe de Gabinete, Sra. Miame Chan, pela impecável organização do evento, conjuntamente com demais Chefes de Gabinetes das outras universidades homenageadas. A Pró-Reitora informou ainda que a equipe da PROPA já está realizando as primeiras reuniões de avaliação do piloto do Programa de Gestão por Desempenho, lembrando que deverá dar

retorno à Comissão e à Progepe em breve. Informou também a migração de todos os itens do almoxarifado da UFSB para o SIADs, novo sistema de gestão de bens móveis obrigatório. Agradeceu apoio da Superintendência de TI da UFSB e da equipe de servidores da UFJ que visitou a UFSB para auxiliar a DIRAD/PROPA no processo. A migração ainda demandará força tarefa para cadastro manual de cerca de 48 mil itens. Parabenizou o DCE pela iniciativa na participação no evento da UNE, que contou com apoio da PROPA, da PROAF, da PROEX e do Gabinete na articulação que possibilitou a ida de estudantes da UFSB. Destacou que a PROPA realizará o inventário presencial nos 3 Campi e na Reitoria, procedimento obrigatório por legislação e, por fim, informou a publicação da Portaria nº 469/2023, que institui o Plano de Contratações Anual da UFSB para o ano de 2024. Destacou que a DIRAD/PROPA orientará gestores e gestoras nos próximos dias, sendo recomendável otimizar o processo com documentos anteriores ainda não contemplados com aquisição ou contratação. Solicitou que os Decanatos iniciem processo de discussão do PCA 2024 nas Unidades. Em conjunto com a PROPLAN, informou que a previsão inicial para orientar Decanatos nessa tarefa é valor idêntico ao disponibilizado em 2023, sendo que tal definição dependerá do orçamento e da própria definição do CONSUNI a ser realizada por encaminhamento da PROPLAN.

2.6 PROPLAN: Franklin Matos (Pró-Reitor) informou que a proposta orçamentária de 2024 já era para estar aprovada, mas muitas pautas estão travadas no Congresso Nacional e isso está impactando negativamente a finalização desse processo. Diante do cenário, a expectativa é que o orçamento de 2024 seja muito similar ao de 2023 e que os repasses para as unidades sejam mantidos conforme realizado no presente ano. Informou também que a Ordem de Serviço para a retomada da obra do CSC ainda não foi liberada, porque os recursos do MEC e de emendas parlamentares ainda não foram recebidos.

2.7 PROGEPE: Cláudia Tondolo (Pró-Reitora) parabenizou as novas gestoras recém-empossadas e enfatizou a importância da representatividade feminina na gestão do CSC. Informou que muitas mudanças estão acontecendo no SOU.GOV e solicitou a atenção de todas as informações que são enviadas para que os procedimentos sejam mais adequados e ágeis possíveis. Colocou toda equipe à disposição para esclarecimento de dúvidas.

2.8 PROGEAC: O Prof. Francesco Lanciotti (Pró-Reitor) apresentou o resultado do edital de Reingresso, portador de diploma e transferência externa. Eram cerca de 2000 vagas, houve aproximadamente 800 inscritos e deste, 490 convocados. Em relação às avaliações de reconhecimento de curso, parabenizou a atuação do servidor Anderson Rangel, Procurador Institucional, junto com a Reitoria e a PROGEAC pelo trabalho realizado. Em relação às avaliações dos cursos quanto à semestralização, faltam cerca de 13 PPCs e solicitou apoio dos Decanos e Decanas quanto à necessidade da entrega destes documentos o mais breve possível.

2.9 PROPPG: A Profa. Maria do Carmo (Pró-Reitora) informou que haverá a publicação de dois editais: o edital de auxílio financeiro para os projetos que pertencem ao programa de iniciação científica e o edital para manutenção dos laboratórios, elaborado de forma alinhada com a PROPLAN, em atendimento às demandas dos pesquisadores e pesquisadoras em relação à manutenção dos equipamentos utilizados nas pesquisas. Informou que espera uma alta demanda, o que sinaliza a necessidade de aplicação futura de mais recursos financeiros para essa finalidade. Foram submetidas 05 APCNs e 02 foram aprovadas, as de Artes e de Engenharia Civil e Ambiental. A PROPPG está apoiando as Coordenações Pró-tempore desses dois cursos aprovados com a finalidade de cuidar da Gestão Acadêmica, colocar tudo no sistema e deixar o curso pronto, só aguardando aprovação e publicação do MEC. Os cursos com avaliação negativa já estão em processo de aprimoramento, com apoio da nova Coordenadora de Monitoramento dos Processos de Pós-graduação, Profa. Grasiely Borges (Vice-Decana – CFPPTS), com a finalidade de resubmeter as propostas até novembro, quando o prazo se encerra. Tem-se a expectativa de submeter uma nova APCN para Doutorado no PPGER, pois nessa última avaliação quadrienal teve nota 4, o que favorece a conquista de um doutorado no programa. Agradeceu ao Prof. Fabrício Zanchi pelo apoio ao PPGSAT e afirmou que as estratégias estão dando certo, pois já foi atingido várias métricas e há uma tendência progressiva para uma nota 04. Informou que para o MEC e o CNPQ não existe distinção quanto aos programas de pós-graduação acadêmico e profissional, pois ambos atingem o mesmo resultado esperado. Sendo assim, a PROPPG e UFSB corroboram com esse posicionamento e o aplica na instituição. Em relação a CaPPG, todas as suas questões são tratadas no âmbito da Câmara, por seus representantes e suas representantes, de forma

colegiada. Ressaltou que ela como presidenta não toma decisões isoladas e que em relação a agenda e cronograma de reuniões são aprovados no final de cada ano, de forma colegiada, para que seja executado no decorrer do ano.

2.10 CES: ausente; 2.10 Reitoria: O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor - Presidente da sessão) informou que a Reitora, Profa. Joana Guimarães, se encontra em uma viagem internacional aprovada pelo CONSUNI em Angola. Todos estão acompanhando pelas redes oficiais as atividades que estão sendo realizadas durante essa viagem. Após o seu retorno, a Reitora fará uma síntese das experiências e acontecimentos da viagem perante este CONSUNI. No dia 13 de julho de 2023, terá reunião na UFBA representando a Reitora para discutir junto a outras Universidades Federais recursos e emendas parlamentares. A Sessão Solene na Câmara dos Deputados, em Brasília/DF, no dia 26 de junho de 2023, em homenagem aos 10 anos das Universidades Federais UFSB, UFCA, UFOB e Unifesspa foi bem representativa e deu para perceber a evolução da UFSB em comparação às outras Universidades, em decorrência de um trabalho em equipe que vem sendo desenvolvido desde 2012 com o Prof. Naomar Almeida (ex-Reitor *Pró-tempore*) e a Profa. Joana Guimarães (Reitora). Agradeceu a todos os Decanos e Pró-reitores anteriores, Decanos e Pró-reitores atuais e toda equipe gestora desta universidade.

3. Ordem do dia. 3.1 Posse Decana e Vice-Decana do IHAC-CPF. Decana: Lívia Santos Lemos (Proc. 23746.005465 - 2023-33) e Vice-Decana: Caroline Rezende Caputo (Proc. 23746.001863 - 2019-77) Proponente: IHAC-CPF. O Prof. Mesquita, Vice-reitor no exercício do cargo de Reitor, apresentou a recondução aos cargos de Decana e Vice-Decana do IHAC-CPF, para a Profa. Lívia Lemos e para a Profa. Caroline Caputo, respectivamente. Miame Chan, Chefe de Gabinete, realizou a leitura dos termos de posse e em seguida deu-se a assinatura dos referidos documentos. A Profa. Lívia Lemos (Decana IHAC-CPF), informou que está de férias, mas entrou na reunião para agradecer pelos 04 anos de muito aprendizado e que se propõe a nos próximos 04 anos fazer muito mais pela UFSB e pelo Campus. Agradeceu a Reitoria, Pró-Reitorias e Comissão Gestora do CPF. A Profa. Caroline Caputo (Vice-Decana IHAC-CPF), agradeceu a parceria de 04 anos de Decanato e desejou mais 04 anos de muito trabalho e construção do Campus e do IHAC-CPF. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor – presidente da sessão), em nome da Reitora, agradeceu as recém-empossadas pelos anos de trabalho, desejou sucesso e que sejam mais 04 anos melhores que os anteriores.

3.2 Posse Decana e Vice-Decana CFCHS-CSC. Decana: Luciana Beatriz Bastos Ávila (Proc. 23746.006157/2023-25) e Vice-Decana: Fernanda Luzia Lunkes (Proc. 23746.006170/2023-84) Proponente: CFCHS-CSC. O Prof. Francisco Mesquita, Vice-Reitor no exercício do cargo de Reitor, apresentou as novas Decana e Vice-Decana do CFCHS-CSC, Profa. Luciana Ávila e a Profa. Fernanda Lunkes, respectivamente. Miame Chan, Chefe de Gabinete, realizou a leitura dos termos de posse e em seguida deu-se a assinatura dos referidos documentos. A Profa. Luciana Ávila (Decana CFCHS) agradeceu a todos e falou que esse Decanato possui muitas expectativas, pois são duas mulheres assumindo essa tarefa com vigor, entusiasmo, coragem, com afeto necessário e rigor técnico que o cargo demanda. Falou sobre a sua expectativa de que sejam 04 anos de um mandato auspicioso e cercado de muito sucesso. A Profa. Fernanda Lunkes (Vice-Decana CFCHS), agradeceu a acolhida na gestão e falou do trabalho que terá pela frente, de suas expectativas e que espera que tenha um estreitamento de parcerias e laços que são necessários em instituições como a UFSB, para produzir e chegar ao final do mandato com realizações conjuntas e as grandes conquistas que muitos esperam. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor – presidente da sessão) agradeceu ao Prof. Luiz Antônio Araújo (ex-Decano) e Prof. Vitor Boson (ex - Vice-Decano) pelo trabalho à frente do CFCHS e parabenizou as recém-empossadas, colocando toda a equipe à disposição.

3.3 Proposta de adesão da UFSB à Associação Brasileira de Televisão Universitária - ABTU (Proc. 23746.002914/2023-91) Proponente: PROEX. O Prof. Hamilton Richard (PROEX) falou do canal da UFSB, o qual tem as seguintes características: ser universitário, público e de multimídias. Relatou que o primeiro passo foi a parceria com o Canal Futura e agora com a ABTU, uma associação que reúne todas as televisões universitárias públicas do Brasil, que promove parcerias, assessoria jurídica e representação em Brasília. Ter uma parceria com a ABTU trará para a UFSB um caudal de expertise e apoio necessário para uma instituição sem experiência, localizada no Sul e no Extremo Sul da Bahia, dará o apoio necessário para os cursos do campo da Comunicação e também ajudará no processo de fixação da UFSB na sua área de localização, na política de

comunicação da Universidade junto aos entes do território e o espraiamento da produção de ensino, pesquisa e extensão da Universidade, na medida que a ABTU promove a circulação de conteúdos entre as Universidades. Informou que para maiores esclarecimentos, pode-se acessar a página da ABTU (abtu.org.br). O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor – presidente da sessão) informou que o CONSUNI terá que aprovar a adesão com a ABTU. O convênio já foi firmado e consta no processo citado na pauta. Colocou em discussão para dúvidas e esclarecimentos. O Prof. Bernard Belisário (CFAC) parabenizou o Prof. Hamilton Richard (PROEX) por essa importante conquista e enfatizou como o curso de jornalismo irá se beneficiar dessa importante construção da PROEX em relação a TV Universitária. Perguntou onde serão instalados os equipamentos da TV e o Prof. Hamilton Richard (PROEX) respondeu que a cabeça de rede - gestão de um canal - será em Itabuna, devido a sede da PROEX, devido a necessidade de estar localizada junto à Administração Geral, mas que no “Giro PROEX” será apresentada a estrutura e divisão, inclusive de demandas em cada Campus, onde se terá uma representação, escritório, interface, isto é, no âmbito da comunicação, uma pequena redação da TV. O Prof. Frederico Neves (CFCDT) também parabenizou o Prof. Hamilton Richard (PROEX), citou conversas anteriores na fase de construção desse projeto e reforçou a fala do Prof. Bernard Belisário, no sentido de que essa iniciativa é de grande importância, pois as graduações no âmbito da comunicação já existentes na UFSB podem ser retroalimentadas com a estrutura dessa tv, alinhá-la com a estrutura existente na instituição e, assim, mobilizar os estudantes e professores da área a atuar. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor – presidente da sessão) colocou em votação e o ponto de pauta foi aprovado por unanimidade. **3.4 Solicitação de aprovação da nova Comissão de Avaliação de Desempenho Docente do Campus Jorge Amado - Resolução nº 01-2022 (Proc. 23746.005301-2023-14) Proponente: PROGEPE.** Cláudia Tondolo (Pró-Reitora) relatou as dificuldades encontradas para compor essa Comissão, apresentou os membros e este ponto de pauta foi aprovado por unanimidade. **3.5 Minuta de Regimento Interno da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da UFSB. (Proc. 23746.005946/2023-49) Proponente: PROPPG, Relatoria: Frederico Monteiro Neves.** O Prof. Frederico Neves (CFCDT) fez a leitura do parecer já encaminhado no dia anterior e que será anexado ao processo. Explicou os principais aspectos do processo, enfatizou algumas considerações, recomendações e sugestões que estão relacionadas em seu parecer. A Profa. Maria do Carmo (PROPPG) agradeceu a análise realizada pelo Prof. Frederico Neves (CFCDT) e informou que essa proposta tem a finalidade de atender a uma orientação desse CONSUNI e os regramentos dessa Universidade, no sentido de completar o desenho da Governança e das normas da UFSB. Esse Regimento levou em consideração as normas e o próprio formato do Regimento Geral da Universidade e que apresentou de novo apenas o desenho da PROPPG. Essa informação realmente não constava no despacho de encaminhamento do processo, o que facilitaria o entendimento do relator, no sentido de explicar que esse Regimento altera a estrutura da Pró-Reitoria, conforme a competência que a os Pró-Reitores possuem de criar, modificar e extinguir os cargos da Pró-Reitoria, mas que certamente essas alterações da estrutura serão refletidas dentro do Regimento Geral de Pesquisa e em todos os âmbitos que tenha qualquer tipo de relação com as alterações propostas. Informou que estes documentos já estão em processo de revisão, mas optou-se por fazer um bloco de alterações, após a aprovação da mudança de estrutura, conforme proposto. Em relação a CaPPG, os ajustes necessários já estão sob análise, considerando esse novo desenho proposto e que essas alterações não afetam as atividades da Câmara. Em relação ao PDI e PDU, afirmou que as mudanças propostas facilitarão a elaboração desses documentos. Solicitou esclarecimentos sobre o questionamento do relator quanto à padronização de relação de gênero. Enfatizou que o Regimento será revisado e acatada todas as modificações elencadas pelo relator. O Prof. Frederico Neves (CFCDT) respondeu à pergunta da Profa. Maria do Carmo (PROPPG) e falou sobre a importância das mudanças nos organogramas da UFSB serem harmonizadas com as outras regras da instituição. A Profa. Maria do Carmo (PROPPG) concordou com a harmonização e falou que esta é indispensável para manter a segurança jurídico-administrativa na instituição. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor – presidente da sessão) colocou em votação e esse ponto foi aprovado por unanimidade. **3.6 Minuta de Regimento Interno da Pró-Reitoria de Administração. (Proc. 23746.001455/2023-23), Proponente: PROPA, Relatoria: Sílvia Kimo Costa.** A Profa. Graciely

Borges (Vice-Decana – CFPPTS) realizou a leitura do parecer favorável elaborado pela Profa. Silvia Kimo (Decana - CFPPTS), o qual foi encaminhado a todos anteriormente. A Profa. Fran Silva (PROPA) explicou sobre a importância desse regimento para melhorar o posicionamento da UFSB no Índice de Governança e Gestão Pública (IGG) do TCU, pois a PROPA realiza muitas das atividades relacionadas a esse índice que não tinha como comprovar, tais como Comissão de contratação, perfil do gestor de contratação e outros, que com esse regimento trará um avanço significativo para a posição da instituição, que faz esse levantamento com uma certa frequência para indicar os órgãos das instituições públicas com boas práticas na Administração. Tem-se a finalidade de colocar a UFSB como uma instituição que seja modelo de excelência diante do TCU. A Pró- Reitora agradeceu ao Coordenador de Governança, Ricardo Alves, com as reuniões e solicitou o processo para realizar algumas alterações, sem impactos no conteúdo, com o intuito de melhorar o fluxo na universidade. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor – presidente da sessão) elogiou os regimentos da PROPPG e o da PROPA. Ressaltou que este ficou bem detalhado e é de fundamental importância para proteger os Decanos, Pró-Reitores e Reitora, pois a maior parte das auditorias incide na Pró- Reitoria de Administração, devido às obras, reformas, manutenção e compras. O ponto de pauta foi aprovado por unanimidade e o processo será devolvido para ajustes de formatação antes de ser enviado para a Procuradoria.

4. O que ocorrer. O Prof. Francisco Mesquita (Vice-Reitor – presidente da sessão) apresentou a servidora Núbia Silva, como nova Secretária dos Conselhos Superiores, em substituição da servidora Innas Papalardo, que agora desempenha suas atividades na Ouvidoria. Eu, Núbia Pereira da Silva Alves, Assistente em Administração e Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ATA que, depois de lida e aprovada, será por todos(as) assinada, ressaltando que todos os conteúdos debatidos, assim também como as referidas informações dos processos que constam na pauta desta reunião, possuem registros em meio eletrônico, disponível conforme a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527, de 18 de novembro de 2011). Itabuna – BA, 31 de julho de 2023.



Emitido em 24/08/2023

ATA Nº 1028/2023 - SCS (11.01.15.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 25/08/2023 18:13)

BERNARD PEGO BELISARIO

DIRETOR - TITULAR

CFAC (11.01.06.05)

Matrícula: ###290#2

(Assinado digitalmente em 28/08/2023 14:30)

CAROLINE REZENDE CAPUTO

DIRETOR - SUBSTITUTO

IHAC-PF (11.01.07.02)

Matrícula: ###577#1

(Assinado digitalmente em 25/08/2023 15:03)

CLAUDIA DENISE DA SILVEIRA TONDOLO

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGEPE (11.01.03.01)

Matrícula: ###615#9

(Assinado digitalmente em 28/08/2023 11:56)

EDCARLOS GONCALVES DOS SANTOS

DIRETOR - SUBSTITUTO

CFTCI (11.01.05.01)

Matrícula: ###165#6

(Assinado digitalmente em 29/08/2023 08:51)

FABRICIO BERTON ZANCHI

DIRETOR - TITULAR

CFCAM (11.01.06.01)

Matrícula: ###498#7

(Assinado digitalmente em 25/08/2023 15:50)

FERNANDO MAURO PEREIRA SOARES

DIRETOR - TITULAR

IHAC-JA (11.01.05.03)

Matrícula: ###223#1

(Assinado digitalmente em 28/08/2023 10:06)

FRANCESCO LANCIOTTI JUNIOR

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROGEAC (11.01.04)

Matrícula: ###538#7

(Assinado digitalmente em 25/08/2023 15:07)

FRANCISCO DE ASSIS NASCIMENTO JUNIOR

DIRETOR - TITULAR

IHAC-SC (11.01.06.03)

Matrícula: ###859#8

(Assinado digitalmente em 01/09/2023 09:29)

FRANCISCO JOSE GOMES MESQUITA

VICE-REITOR

(Assinado digitalmente em 28/08/2023 09:50)

FRANCISMARY ALVES DA SILVA

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPA (11.01.03)

Matrícula: ###323#5

(Assinado digitalmente em 28/08/2023 09:50)

FRANKLIN MATOS SILVA JUNIOR

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPLAN (11.01.67)

Matrícula: ###558#3

(Assinado digitalmente em 25/08/2023 15:06)

FREDERICO MONTEIRO NEVES

DIRETOR - TITULAR

CFDT (11.01.07.08)

Matrícula: ###506#3

(Assinado digitalmente em 25/08/2023 13:27)

GRASIELY FACCIN BORGES

DIRETOR - SUBSTITUTO

CFPPTS (11.01.05.09)

Matrícula: ###238#6

(Assinado digitalmente em 26/08/2023 11:36)

HAMILTON RICHARD ALEXANDRINO FERREIRA
DOS SANTOS

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROEX (11.01.02.01)

Matrícula: ###269#3

(Assinado digitalmente em 28/08/2023 15:35)

LUCIANA BEATRIZ BASTOS AVILA

DIRETOR - TITULAR

CFCHS (11.01.06.02)

Matrícula: ###865#6

(Assinado digitalmente em 25/08/2023 15:57)

MARIA DO CARMO REBOUCAS DA CRUZ

FERREIRA DOS SANTOS

PRO-REITOR(A) - TITULAR

PROPPG (11.01.21)

Matrícula: ###805#8

(Assinado digitalmente em 25/08/2023 15:02)

WILLIAM RODRIGUES DE FREITAS

DIRETOR - TITULAR

CFS (11.01.07.01)

Matrícula: ###650#0

Visualize o documento original em <https://sig.ufsb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1028**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **24/08/2023** e o código de verificação: **04ace02fcf**