

Reunião Ordinária Nº 02/2017	Data: 10.03.17	Horário de início: 10 h 00 min
Elaborado por Robson Magalhaes	Revisado por	Horário de término: 12 h 00 min

Sala física:	Sala 05 (Prédio da reitoria CJA)
Sala virtual:	<a href="http://webconf2.rnp.br/conselhos_ufsb">http://webconf2.rnp.br/conselhos_ufsb</a>
Participantes:	Ana Cristina Santos Peixoto <a href="mailto:anacrisletras@gmail.com">anacrisletras@gmail.com</a> ; Daniel Ferreira <a href="mailto:danielferreira1905@gmail.com">danielferreira1905@gmail.com</a> ; Fabio Corniani <a href="mailto:fcorniani@gmail.com">fcorniani@gmail.com</a> ; Fabrício Forgerini <a href="mailto:fabricio.forgerini@ufsb.edu.br">fabricio.forgerini@ufsb.edu.br</a> ; José Marques Pereira <a href="mailto:josem.pereira@agricultura.gov.br">josem.pereira@agricultura.gov.br</a> ; Luana Oliveira Sampaio <a href="mailto:luana.ufsb@gmail.com">luana.ufsb@gmail.com</a> ; Marcelo Soares Teles Santos <a href="mailto:marcelostsantos@gmail.com">marcelostsantos@gmail.com</a> ; Ricardo de Araújo Kalid <a href="mailto:ricardo.kalid@gmail.com">ricardo.kalid@gmail.com</a> ; Rita de Cascia Avelino Suassuna <a href="mailto:casciasuassuna@ufsb.edu.br">casciasuassuna@ufsb.edu.br</a> ; Robson da Silva Magalhães <a href="mailto:robson.silva.magalhaes@gmail.com">robson.silva.magalhaes@gmail.com</a>

**Pauta proposta:**

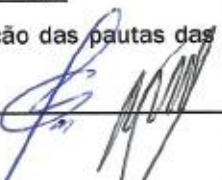
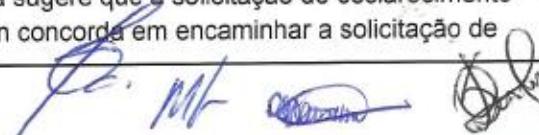
1. Informes
2. Constituição da Comissão Organizadora da Escolha de Decanos/as e Vice-Decanos/as do CF-TCI no PED (Processo de escolha de dirigentes);
3. Constituição da Comissão de implantação e acompanhamento dos laboratórios do CFTCI;
4. Constituição do Colegiado de Curso de Engenharia da Sustentabilidade;
5. Oferta CCs pelo CFTCI
6. Discussão e contribuições para a construção de pauta das próximas reuniões do CF-TCI.

Item	Informes, acompanhamentos e deliberações
O professor Robson Magalhães dá início passando aos informes:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prof. Rita (titular) e Prof. Vinícius (Suplente) como representantes do CF-TCI no colegiado do BI de Ciências.</li> <li>• Abertura do processo para avaliação PPC no CONSUNI (23746.000592/2017-06)</li> <li>• Cessão do pavilhão da CEPLAC (Proposta para futuras Instalações do CFTCI) – Dificuldades internas na CEPLAC.</li> <li>• Status da parceria com IF-Baiano</li> <li>• Demanda de definição de perfil para os concursos docentes (relatores dos PPCs). Recomposição do banco de prof. Equivalentes (solicitação transf.=200.5 pontos – aprox. 120 Prof. DE)</li> <li>• Visita do Secretário da Agricultura, Pecuária, Irrigação, Pesca e Aquicultura (SEAGRI) - Senhor Vitor Bonfim e Comitiva</li> <li>• Parceria com a “OpenCad” (MATLAB)</li> <li>• Plano de trabalho dos docentes</li> <li>• Avanço nas ações para Criação da Fundação. (Viagem Mesquita e Barreto para Viçosa)</li> </ul>	

O Prof. Ricardo Kalid, após as argumentação das razões, solicitou que se reforce o fato de que, segundo a deliberação realizada em reunião anterior, os cursos de segundo ciclo do CF-TCI só ocorrerão se houver laboratórios. A Prof. Rita informa que, conforme definição em última reunião do colegiado BI de Ciências, ela passou a compor o Núcleo Docente Estruturante.

Concluído os informes, passamos para o próximo item de pauta da reunião.

2	<u>Constituição da Comissão Organizadora da Escolha de Decanos/as e Vice-Decanos/as do CF-TCI no PED (Processo de escolha de dirigentes).</u>  A Prof. Ana Cristina, na qualidade de presidente da comissão que redigiu a resolução 022/2016, aprovada no CONSUNI, passou a apresentar o conteúdo dessa resolução. A resolução 022/2016 estabelece normas gerais para o Processo de Escolha de Decanos/as e Vice-Decanos/as das Unidades Universitárias da UFSB. Concluída a apresentação da Prof. Ana Cristina, foram esclarecidas as dúvidas e, em conformidade com o Art. 5º da RESOLUÇÃO N° 022 /2016, foi constituída a comissão com a seguinte composição:
---	--

Item	Informes, acompanhamentos e deliberações
	<p>a. 1 (um) docente: A definir (Eleição a ser realizado no dia 14/03)  b. 1 (um) técnico administrativo: Thiago Costa Fernandes  c. 1 (um) discente: Daniel Ferreira  d. 1 (um) representante do Conselho Social do Campus: José Marques Pereira  e. 1 (um) membro da Congregação não representante de segmento: Ana Cristina Santos Peixoto</p> <p>A composição da comissão foi aprovada por unanimidade. Visando a escolha do representante docente (item "a" da comissão), foi agendada a eleição e uma reunião extraordinária para a manhã da terça-feira (14/03)</p>
3	<p><b><u>Constituição da Comissão de implantação e acompanhamento dos laboratórios do CFTCI.</u></b></p> <p>Aprovada por unanimidade a composição da comissão de implantação e acompanhamento dos laboratórios do CFTC:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Lauro Antonio Barbosa</li> <li>● Marcelo Soares Teles Santos (presidente da comissão),</li> <li>● Ricardo de Araujo Kalid</li> <li>● Rita de Cássia Avelino Suassuna</li> <li>● Rosane Rodrigues Costa (representante do CFCTAF)</li> <li>● Tácia Veloso e Vinicius de Amorim Silva (representante do CFCA)</li> <li>● Vinicius de Amorim Silva</li> </ul>
4	<p><b><u>Constituição do Colegiado de Curso de Engenharia da Sustentabilidade.</u></b></p> <p>O Prof. Robson informa que o colegiado só poderá ser constituído após a aprovação do PPC no CONSUNI. O Prof. Ricardo Kalid sugere que, uma vez que o relator (Prof. Marcelo) entregou o trabalho do PPC, deve-se atribuir a responsabilidade de acompanhamento do fluxo para uma comissão. Prof. Marcelo indica que o acompanhamento do fluxo de aprovação deve ser realizado pelo decanato do CF-TCI. O Prof. Robson concorda com a sugestão do Prof. Marcelo.</p>
5	<p><b><u>Oferta CCs pelo CFTCI.</u></b></p> <p>A oferta do CC Eletricidade Aplicada foi indicada pelo Prof. Marcio Maia que, não estando presente na reunião, não pode apresentar o detalhamento da proposta. Esse item de pauta foi arremetido para a próxima reunião.</p> <p>O Prof. Ricardo Kalid alerta a inconsistência do calendário acadêmico quando estabelece apenas 12 semanas letivas. O Prof. Ricardo Kalid alerta que, para atender as exigências legais, o calendário acadêmico deveria ter, no mínimo, 13 semanas letivas, recomendando que o decanato leve essa posição ao CONSUNI. O Prof. Robson solicita que esse assunto seja tratado em próxima reunião, o que todos concordaram.</p> <p>O Prof. Ricardo Kalid propõe a oferta do componente curricular Introdução a Engenharia. O Prof. Marcelo concorda com a sugestão e trará o detalhamento dessa proposta na próxima reunião. Todos se colocaram de acordo.</p>
6	<p><b><u>Discussão e contribuições para a construção de pauta das próximas reuniões do CF-TCI.</u></b></p> <p>O Prof. Robson reforça a necessidade de haja uma contribuição dos docentes na construção das pautas das reuniões do CF-TCI .</p> 
<p><b>O que ocorrer</b></p> <p>Foi retomada discussão acerca do calendário acadêmico. A Prof. Ana Cristina recomenda que o CF-TCI solicite uma relicitação do calendário aprovado, resaltando a necessidade de que o calendário acadêmico da UFSB permita, com elasticidade, que os docentes realizem a sua vida acadêmica (ensino, pesquisa e extensão). O Prof. Ricardo Kalid conclui que para acomodar as considerações da Prof. Ana Cristina e as questões dos feriados, o calendário deveria ter 14 semanas. Ele reafirma que as considerações de Prof. Ana Cristina são realistas. Prof. Ricardo Kalid diz que o problema se agrava no turno noturno, já que, por dificuldades de transporte, muitos estudantes não chegam antes das 19 horas e saí antes das 22 h:30 min, perdendo, a cada 4 horas, uma hora de aula (25% do tempo). O Prof. Marcelo sugere que o CF-TCI solicite um esclarecimento para a PROGEAC acerca das premissas que foram aplicadas na construção do calendário. A Prof. Ana Cristina sugere que a solicitação de esclarecimento deveria ser solicitada à instância superior (CONSUNI). O Prof. Robson concorda em encaminhar a solicitação de</p> 	

Item

Informes, acompanhamentos e deliberações

esclarecimento, e solicita ajuda para a Prof. Ana Cristina na elaboração do texto a ser encaminhado. Todos concordam com o encaminhamento e a reunião é encerrada.